



**COMUNE DI TERNO D'ISOLA**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**DETERMINAZIONE**  
**SEGRETARIO COMUNALE**

<b>N. Reg. Generale</b>	<b>217</b>
<b>N. Reg. Settore</b>	<b>2</b>
<b>Data</b>	<b>07-04-2026</b>

Ufficio proponente:  
Responsabile del procedimento: SALA FLAVIA

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE NUOVI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (ex PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI) CON DECORRENZA 01/01/2025**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. con specifico riguardo agli articoli 107, 109, 153, 169, 183, 184 e 185;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 203 del 29/12/2025 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 6-bis della L. 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

**PREMESSO** che ai sensi del comma 2 dell'art. 107 sopra richiamato tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnico ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

**PRESO ATTO** che con Deliberazione n. 199 del 18/12/2025 la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione definitiva del Contratto collettivo integrativo per l'anno 2025, avvenuta in data 29/12/2025;

**RICHIAMATI:**

- il Contratto decentrato c.d. normativo per il triennio 2023-2025 stipulato in data 03 dicembre 2023;

- il Contratto decentrato di parte economica per l'anno 2025 stipulato in data 29/12/2025, con particolare riferimento al novellato art. 17 – Progressione economica orizzontale all'interno delle Aree - ;

**RILEVATO che:**

- l'art. 17 del Contratto di cui sopra prevede che le progressioni orizzontali *siano attribuite in relazione ai criteri specifici di valutazione in esso indicati;*

- la decorrenza individuata è il 01/01/2025 e possono partecipare alla selezione per la progressione economica i dipendenti dell'ente, comprese le posizioni organizzative, che presentino i requisiti di cui all'art. 17 del CCDI;

**VISTO** l'art. 14 del CCNL 16/11/2022 ai sensi del quale l'attribuzione della progressione economica orizzontale decorre dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo;

**VISTA** l'istruttoria effettuata d'ufficio personale sulla base delle valutazioni medie conseguite nel triennio 2022 – 2023 - 2024 dai dipendenti in possesso dei prescritti requisiti, applicando i parametri previsti dal citato Contratto decentrato integrativo;

**DATO ATTO che** le risorse stabili del fondo 2025 pari ad € 110.491,96 e che l'importo necessario per la corresponsione degli incrementi economici in questione, rientra nella disponibilità delle risorse stabili del fondo, anche tenuto conto delle previsioni di utilizzo derivanti dal citato Contratto decentrato integrativo;

**DATO ATTO che** le risorse verranno corrisposte con decorrenza dal 01/01/2025 trovano copertura sui capitoli inerenti alla spesa di personale;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'approvazione delle graduatorie per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche orizzontali) come da ALLEGATO A), facente parte integrante e sostanziale del presente atto, depositato agli atti dell'ufficio personale;

**PRESO ATTO** che relativamente alla spesa derivante da quanto maturato per l'anno 2025 è già stato assunto regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale in sede di definizione del fondo per le risorse decentrate 2025 (imp. FPV da n. 729 a n. 737 anno 2025), mentre le spese derivanti dal presente atto, relativamente all'anno in corso, trovano adeguate coperture nei capitoli afferenti le spese di personale;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 22/03/2016 e successive integrazioni e modificazioni;

**VERIFICATO** che non trattandosi di un progetto di investimento pubblico e non ricorrendone i presupposti di legge, non si è provveduto alla richiesta di designazione del codice;

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.47 del 29/12/2025;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 8/01/2026;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dalla Responsabile del Settore gestione risorse finanziarie ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5) e 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** che l'attività istruttoria è stata curata dal Responsabile dell'Ufficio Personale rag. Flavia Sala;

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI INDIVIDUARE**, per le motivazioni in premessa indicate, i beneficiari delle progressioni economiche orizzontali in attuazione del contratto collettivo sottoscritto in data 29/12/2025, e a decorrere dal 01/01/2025 nelle persone dei dipendenti indicati nell'ALLEGATO B), facente parte integrante e sostanziale del presente atto, depositato agli atti dell'ufficio personale.

**DI DISPORRE** che i passaggi di posizione economica di cui sopra abbiano decorrenza ad ogni effetto dal 01/01/2025.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento viene adottato in quanto l'ente rispetta i vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento delle spese del salario accessorio (art. 23 comma 2 D.Lgs n. 75/2017).

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 01/07/2009, n. 78 come convertito dalla L. 03/08/2009, n. 102, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**DI DARE ATTO** che la spesa predetta è indispensabile ai fini di garantire il corretto funzionamento del servizio e l'espletamento di tutti i compiti attribuiti dalla vigente programmazione al sottoscritto Responsabile di settore;

**DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, da parte del/la Responsabile del Settore;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo preventivo di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Settore Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di cui al comma 4 dell'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo online ai fini della generale conoscenza;

**DI DISPORRE** che la Responsabile del Settore gestione risorse finanziarie provveda alla liquidazione delle somme spettanti ai dipendenti sopra individuati senza bisogno di ulteriori atti nella prima mensilità utile;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i. e che il firmatario del presente atto dichiara di aver provveduto all'inserimento di tutti i dati previsti dalla normativa vigente nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'ente;

**DI NOMINARE**, quale Responsabile del procedimento, ai sensi ed agli effetti dell'art. 7 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e dell'art. 8 della L. 07/08/1990, n. 241, la sig.ra Sala Flavia, Responsabile dell'Ufficio ragioneria/personale, la quale curerà tutti gli adempimenti conseguenti, compreso l'adempimento di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i. (*ovvero in caso di erogazione di contributi, provvidenze ecc..*) l'adempimento di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs n. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 6 bis della L. 07/08/1990, n. 24, e dell'art. 1, c.9, lettera e) della L. 06/11/2012, n. 190, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del/la sottoscritto/a;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Settore gestione risorse finanziarie e al Responsabile del procedimento come sopra nominato per gli opportuni ed eventuali conseguenti provvedimenti.

**DI DARE ATTO** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'Albo pretorio *on line* a cura dell'Ufficio segreteria ai fini rispetto del principio di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT.SSA ROBERTA ALTAVILLA**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 08-04-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
SALA FLAVIA



**COMUNE DI TERNO D'ISOLA**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE**

<b>N. Reg. Generale</b>	<b>217</b>
<b>N. Reg. Settore</b>	<b>2</b>
<b>Data</b>	<b>07-04-2026</b>

Ufficio proponente:

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE NUOVI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (ex PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI) CON DECORRENZA 01/01/2025**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Terno d'Isola, il 10-04-2026

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
*(Nominativo leggibile nel certificato di firma)*

---

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

---

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*