

Il **Sindaco – Presidente** dà lettura dell'oggetto previsto al punto n.6 all'ordine del giorno: "Affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica ed altri servizi ristorativi periodo settembre 2018 – agosto 2023" e cede la parola all'Assessore Miriam Pollakova per relazionare in merito.

Esce dall'aula il Consigliere Aldo Rigoldi portando il numero dei consiglieri presenti a n. 10.

Dopodiché;

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore Miriam Pollakova, così come riportata nell'allegato A).

UDITI gli interventi dei consiglieri comunali così come riportata nell'allegato A).

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione allegata alla presente, dal Responsabile del Servizio Affari Generali Dr. Pierluigi Pasquini in ordine alla regolarità tecnica dell'atto ai sensi dell'articolo 49, 1° comma del D.lgs. 267/2000.

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta di deliberazione allegata alla presente, dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Finanziarie Rag. Flavia Sala in ordine alla regolarità contabile dell'atto ai sensi dell'articolo 49, 1° comma del D.lgs. 267/2000.

CON VOTI favorevoli n.8, astenuti n.2 (Lazzaris S., Sala G.) contrari nessuno espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti e votanti.

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione allegata alla presente che costituisce parte integrale e sostanziale della presente deliberazione.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento.

VISTO l'art.134, comma 4°, del T.U.E.L. (D.lgs. 18/8/2000 n. 267).

CON VOTI favorevoli n.8, astenuti n.2 (Lazzaris S., Sala G.) contrari nessuno espressi per alzata di mano dai n. 10 consiglieri presenti e votanti.

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ORGANO: **Consiglio**
SETTORE: AFFARI GENERALI
UFFICIO: PUBBLICA ISTRUZIONE
PROPONENTE: POLLAKOVA MIRIAM
Proposta N. 6/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA ED ALTRI SERVIZI RISTORATIVI COMUNALI - PERIODO SETTEMBRE 2018 - AGOSTO 2023

PRESO ATTO che, in attuazione della deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 24.11.2015, il servizio di ristorazione scolastica, nel periodo settembre 2016/agosto 2018, è stato affidato, in regime di concessione, alla Ditta Dussmann Service s.r.l.

PRESO ATTO che l'esperienza di gestione tramite affidamento in concessione del servizio, sia in termini di qualità di prestazioni che per quanto riguarda la gestione del servizio di riscossione rette, ha prodotto, in questi anni, dei risultati soddisfacenti, che hanno consentito di rispondere in modo efficace ai bisogni dell'utenza e, nel contempo, di perseguire l'obiettivo della qualità del servizio erogato.

CONSIDERATO che si rende necessario, per il futuro, assicurare il servizio di refezione scolastica a favore degli alunni frequentanti il locale Istituto Comprensivo "P.C. Albisetti" di Terno d'Isola e gli altri servizi ristorativi comunali.

CONSIDERATA l'opportunità di confermare, anche per i prossimi aa.ss., il ricorso a ditta esterna in quanto ad oggi non sussistono i presupposti e le condizioni in termini di risorse economiche e di personale per poter gestire direttamente la complessità del servizio.

DATO ATTO che l'attuale concessione è in scadenza il 31/08/2018.

ATTESO CHE :

- occorre affidare all'esterno tali servizi e provvedere pertanto all'individuazione di un soggetto idoneo;
- in occasione dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e degli altri servizi di ristorazione, questa Amministrazione ritiene opportuno fare ricorso nuovamente alla formula della concessione piuttosto che dell'appalto, in quanto maggiormente funzionale alle proprie esigenze;
- la concessione di servizi si configura infatti come un rapporto trilaterale che interessa l'Amministrazione, il concessionario e gli utenti del servizio ed il cui corrispettivo consiste unicamente nel diritto del concessionario di gestire i servizi o in tale diritto accompagnato da un prezzo (Direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004);
- la Commissione europea, con comunicazione interpretativa sulle concessioni nel diritto comunitario 2000/C 121/02, ha affermato che si ha concessione di servizi quando l'operatore si assume i rischi di gestione (rischio operativo) del servizio rifacendosi sull'utente, soprattutto per mezzo della riscossione di un qualsiasi canone;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. definisce, all'art. 3, comma 1, lettera vv) la "concessione di servizi" come segue: *«un contratto a titolo oneroso stipulato per iscritto in virtù del quale una o più stazioni appaltanti affidano a uno o più operatori economici la fornitura e la gestione di servizi diversi dall'esecuzione di lavori riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire i servizi oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione dei servizi»*;
- questa Amministrazione intende per il futuro gestire i servizi in oggetto nuovamente per il tramite di un soggetto esterno che assuma su di sé il predetto rischio di impresa provvedendo direttamente alla riscossione delle tariffe dall'utenza;

- si intende confermare il sistema informatizzato di iscrizione, pagamento e prenotazione del servizio di ristorazione scolastica mediante apposito software, nonché delle procedure di incasso delle quote dovute dagli utenti, garantendo l'anonimato e le eventuali riduzioni per fasce ISEE e altre previste dal Comune;

RITENUTO DI :

- esternalizzare il servizio di ristorazione scolastica e gli altri servizi ristorativi, stante la complessità della gestione ed i costi di esercizio, secondo le modalità innanzi esposte ed in ossequio alle disposizioni contenute nel vigente D. Lgs. 267/2000 e nel D. Lgs. n. 50/2016;
- individuare quindi un soggetto esterno al quale affidare l'organizzazione, la preparazione, il confezionamento e, se del caso, il trasporto dei pasti, l'allestimento dei tavoli in refettorio, la fornitura delle stoviglie, la distribuzione con scodellamento dei pasti agli utenti mediante l'utilizzo di carrelli termici con vasca riscaldata, lo sparecchiamento dei tavoli, il lavaggio delle stoviglie e dei contenitori, la fornitura dei prodotti per la pulizia e consumi in genere, la pulizia dei locali, la disinfestazione e derattizzazione delle aree interessate dal servizio di mensa scolastica, la gestione del servizio di prenotazione giornaliera dei pasti e la riscossione delle quote pasto attraverso l'uso di sistemi informatici, l'organizzazione, produzione e somministrazione di pasti al centro estivo, nonché la pulizia dei locali ed altri servizi ristorativi, secondo termini e modalità che verranno meglio specificati nel capitolato speciale di concessione;
- affidare, pertanto, a tale soggetto il servizio di ristorazione scolastica e servizi correlati affinché possa, con un coordinamento complessivo, realizzare un intervento migliore per l'utenza.

DATO ATTO che il rapporto sopra descritto si inquadra nella categoria di concessione di servizio in relazione al quale vige la competenza del Consiglio Comunale ai sensi dell'art.42, comma 2, lettera e) del D. Lgs. 267/2000.

RITENUTO, a tal fine, di stabilire che la durata della concessione in anni scolastici 3 (tre), con facoltà di avvalersi di quanto previsto dall'art. 35, comma 4, sino ad un massimo di ulteriori anni 2;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. con particolare riguardo agli articoli da 164 a 178.

VISTA la nuova Direttiva 2014/23/UE con specifico riguardo all'art. 5, comma 1.

SI PROPONE

DI AFFIDARE in concessione il servizio di ristorazione scolastica a favore degli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo P.C. Albisetti di Terno d'Isola e gli altri servizi ristorativi, come meglio specificato in narrativa, a soggetto idoneo da selezionarsi con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia, nei termini e secondo quanto sopra stabilito.

DI DARE ATTO che la Giunta potrà approvare ulteriori linee di indirizzo alle quali il bando di gara dovrà adeguarsi.

DI DEMANDARE al responsabile del Settore affari generali ogni adempimento conseguente all'adozione del presente provvedimento.

SPAZIO ANNULLATO

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE
AVV.CORRADO CENTURELLI**

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. ALBERTO BIGNONE**

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Terno d'Isola, il 14-03-2018

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. ALBERTO BIGNONE**

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. - D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Terno d'Isola, il 08-04-2018

**IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. ALBERTO BIGNONE**
