



**COMUNE DI TERNO D'ISOLA**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**DETERMINAZIONE**  
**SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE**

<b>N. Reg. Generale</b>	<b>447</b>
<b>N. Reg. Settore</b>	<b>70</b>
<b>Data</b>	<b>06-09-2024</b>

Ufficio proponente: SERVIZI FINANZIARI  
Responsabile del procedimento: SALA FLAVIA

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL C C N L 16/11/2022, PER n. 2 POSTI DALL'AREA OPERATORI ESPERTI ALL'AREA ISTRUTTORI PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI TERNO DISOLA - ANNO 2024.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE  
FINANZIARIE**

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. con specifico riguardo agli articoli 107, 109, 153, 169, 183, 184 e 185;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 31/12/2013 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 23/06/2011, n.118 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 6-bis della L. 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

**PREMESSO**

- che con il Decreto Sindacale n. 12 del 16/12/2021, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, alla sottoscritta sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. relativamente al Settore Gestione Risorse Finanziarie sino allo scadere del mandato del Sindaco pro-tempore;
- che con comunicazione del Sindaco prot.10639 del 20/06/2023 le predette funzioni sono state prorogate in via temporanea e fino all'adozione dei nuovi decreti di nomina;

- che ai sensi del comma 2 dell'art. 107 sopra richiamato tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnico ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

#### **RICHIAMATA:**

- la programmazione del fabbisogno del personale 2024-2026 contenuta nel PIAO 2024-2026 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 12/03/2024;
- il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le Progressioni Verticali tra aree (art. 52, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001 e art. 15 del CCNL del 16/11/2022) approvato con deliberazione di Giunta n. 61 del 16/04/2024;

**VISTO** il CCNL Funzioni locali del 16/11/2022 che all'art. 15 che disciplina l'istituto delle progressioni tra le aree come segue:

*“1. Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:*

- *sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
- *sull'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni;*
- *sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno;*
- *sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.*

*2. In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova), comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate.*

*3. Al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area”.*

**PRESO ATTO** che le progressioni verticali sono consentite nel limite del 50% delle posizioni disponibili destinate all'accesso dall'esterno, e **DATO ATTO** che, nel corso dell'ultimo triennio si è già proceduto alla copertura di n. 5 posti di istruttore attraverso reclutamento dall'esterno (concorsi indetti direttamente e scorrimenti di graduatorie in corso di validità), che ad oggi è stata data attuazione solamente a tre procedure di progressione verticale, e che pertanto, con l'indizione della presente selezione il rispetto del limite del 50% è assicurato;

**RITENUTO** pertanto di indire le procedure di selezione riservata al personale interno come specificate nella programmazione del fabbisogno di personale contenuta nel PIAO 2024-2026;

**RILEVATO** che con il presente atto si procede all'approvazione dell'allegato avviso di selezione, nel quale sono incluse le disposizioni applicabili al procedimento, secondo quanto disposto dalla

normativa vigente in materia e dalla vigente disciplina delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 15, del CCNL 2019-2021 del 16.11.2022;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

#### **VISTI**

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali; - il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli EntLocali” e s.m.i.;

- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

**VISTO** il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28/12/2023;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 19/01/2024;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dalla Responsabile del Settore gestione risorse finanziarie ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5) e 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

#### **DETERMINA**

**DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI INDIRE** la procedura selettiva riservata al personale interno per la progressione verticale tra le aree ai sensi dell’art. 15 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16.11.2022 per l’anno 2024;

**DI APPROVARE** l’allegato avviso di selezione, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI DARE ATTO** che la spesa prevista trova copertura negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2024-2026 relativi al personale dipendente;

**DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento, da parte del/la Responsabile del Settore;

**DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147bis, comma 1) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente e che pertanto sarà sottoposto al controllo preventivo di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al Settore Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di cui al comma 4 dell’art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ha efficacia immediata dal momento dell’acquisizione dell’attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull’albo online ai fini della generale conoscenza;

Determinazione SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE n. 70 del 06-09-2024 - Reg. Gen. n. 447 - Pag. 3 - Comune di Terno d’Isola

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs n. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO**, ai sensi dell'articolo 6 bis della L. 07/08/1990, n. 24, e dell'art. 1, c.9, lettera e) della L. 06/11/2012, n. 190, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del/la sottoscritto/a;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Sindaco, al Segretario Comunale, per gli opportuni ed eventuali conseguenti provvedimenti.

**DI DARE ATTO** che la presente Determinazione verrà pubblicata all'Albo pretorio *on line* a cura dell'Ufficio segreteria ai fini rispetto del principio di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE  
RAG. FLAVIA SALA**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*

**COMUNE DI TERNO D'ISOLA**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**DETERMINAZIONE SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE  
FINANZIARIE**

<b>N. Reg. Generale</b>	<b>447</b>
<b>N. Reg. Settore</b>	<b>70</b>
<b>Data</b>	<b>06-09-2024</b>

Ufficio proponente: SERVIZI FINANZIARI

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL C C N L 16/11/2022, PER n. 2 POSTI DALL'AREA OPERATORI ESPERTI ALL'AREA ISTRUTTORI PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI TERNO DISOLA - ANNO 2024.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta RAG. FLAVIA SALA - Responsabile del Settore Gestione risorse finanziarie - ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183 - comma 7° ed art. 153 - comma 5° - del D.lgs. 267/00 esprime il proprio visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione ammontante ad € 6.990,34 ed imputata all'esercizio finanziario ed ai capitoli indicati nel testo della determinazione.

Terno d'Isola, il 06-09-2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE FINANZIARIE  
RAG. FLAVIA SALA**

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



**COMUNE DI TERNO D'ISOLA**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**DETERMINAZIONE SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE  
FINANZIARIE**

<b>N. Reg. Generale</b>	<b>447</b>
<b>N. Reg. Settore</b>	<b>70</b>
<b>Data</b>	<b>06-09-2024</b>

Ufficio proponente: SERVIZI FINANZIARI

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 15 DEL C C N L 16/11/2022, PER n. 2 POSTI DALL'AREA OPERATORI ESPERTI ALL'AREA ISTRUTTORI PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI - UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI TERNO DISOLA - ANNO 2024.**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione in data odierna viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Terno d'Isola, il 10-09-2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
*(Nominativo leggibile nel certificato di firma)*

---

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

---

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*