



COMUNE DI TERNO D'ISOLA

PROVINCIA DI BERGAMO

BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALLA COPERTURA PARZIALE DELLE RETTE DI FREQUENZA ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE SOSTENUTE NELL' ANNO EDUCATIVO 2023/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Viste le Deliberazione della Giunta comunale n. n. 96 del 27.06.2024 e n. 123 del 28.08.2024.

Vista la Determinazione n. 436 del 04.09.2024.

RENDE NOTO

che il comune di Terno d'Isola intende favorire la frequenza alle scuole dell'infanzia.

1. OBIETTIVI DEL BANDO

Erogare contributi finalizzati alla parziale copertura delle rette di frequenza alle scuole dell'Infanzia paritarie sostenute dalle famiglie nell'anno educativo 2023/2024.

2. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Famiglie residenti nel Comune di Terno d'Isola con bambini e bambine che hanno frequentato le scuole dell'infanzia paritarie nell'anno educativo 2023/2024.

3. DOTAZIONE FINANZIARIA

Le risorse complessivamente stanziare per l'iniziativa del presente bando ammontano ad € 5.000,00.

4. VALORE DEL CONTRIBUTO E PERIODO DI RIFERIMENTO

Il contributo è determinato come quota per la copertura della retta di frequenza alla scuola dell'infanzia paritaria nella misura massima pari a € 900,00 complessivo per l'anno educativo 2023/2024 per ciascun figlio frequentante, e comunque non oltre alla spesa per le rette effettivamente sostenute.

ISEE FAMILIARE	Contributo mensile	Contributo anno educativo
da € 0 a € 10.000,00	€ 90,00	€ 900,00
da € 10.001,00 a € 15.200,00	€ 70,00	€ 700,00
da € 15.201,00 a € 17.000,00	€ 50,00	€ 500,00
da € 17.001,00 a € 35.000,00	€ 30,00	€ 300,00
oltre € 35.001,00	€ 20,00	€ 200,00

5. REQUISITI PER BENEFICIARE DEL CONTRIBUTO

- **Residenza** nel Comune di Terno d'Isola.
- **Iscrizione e frequenza a Scuole dell'infanzia paritarie riconosciute con Decreto.**
- **ISEE Familiare (Ordinario o Corrente) inferiore a € 50.000,00.**
- **Divieto di cumulo con contributi eventualmente erogati da altri soggetti pubblici o privati** per la stessa tipologia di servizio e frequenza.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DA PARTE DELLE FAMIGLIE

I cittadini interessati dovranno presentare domanda scaricabile dal sito internet del Comune o ritirabile presso l'Ufficio Servizi Sociali (lun- sab 9.00-12.00) **a partire dal giorno 05.09.2024** e depositarla debitamente compilata e sottoscritta **entro le ore 12.00 del 30.09.2024**:

- recandosi personalmente presso l'Ufficio Protocollo comunale sito al piano terra del Municipio;
- oppure inviando una mail (completa in ogni sua parte e comprensiva della documentazione richiesta) al seguente indirizzo: protocollo@comune.ternodisola.bg.it oppure all'indirizzo pec: pec@pec.comune.ternodisola.bg.it

In allegato al modulo di presentazione della domanda dovranno essere consegnati:

1. Certificazione rilasciata dalla Scuola dell'infanzia paritaria attestante l'iscrizione e la frequenza per l'anno educativo 2023/2024 nonché l'importo effettivamente versato dalle famiglie al netto di altri tipi di contributo;
2. Ricevute e/o Fatture che certifichino l'avvenuto pagamento della retta di frequenza per il periodo settembre 2023 – giugno 2024.
3. Documento di identità del dichiarante in corso di validità.

7. PROCEDURA PER L'AMMISSIONE AL CONTRIBUTO

Allo scadere del presente Bando, l'Amministrazione comunale effettuerà i necessari controlli e elaborerà l'elenco dei richiedenti individuati come potenziali beneficiari con la relativa quota di contributo attribuibile.

In caso di superamento del Fondo complessivo **verrà elaborata apposita graduatoria stilata in modo decrescente sulla base del valore ISEE** (in caso di valore ISEE identici sarà data priorità alla famiglia con un bambino disabile o di età superiore).

La graduatoria – unica per tutte le domande presentate - verrà pubblicata entro il 18.10.2024

8. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune erogherà il contributo entro fine ottobre 2024.

9. DECADENZA E SOSPENSIONE

Il nucleo familiare beneficiario decade dal diritto per le seguenti cause:

- a) trasferimento della residenza in altro Comune in corso d'anno educativo.
- b) sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati

10. CONTROLLI

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, **L'Amministrazione Comunale, tramite** i responsabili dell'istruttoria, **si riserva di sottoporre a controllo le dichiarazioni rese dai beneficiari** effettueranno i controlli sulla veridicità e completezza dei dati auto dichiarati, anche attraverso la collaborazione di altre autorità competenti, titolari delle banche dati di riferimento.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, il Comune potrà procedere alla verifica a campione.

I soggetti beneficiari sono tenuti a rispondere alla richiesta di informazioni/spiegazioni/ documentazione integrativa a supporto nei termini e nei modi di volta in volta indicati dagli uffici competenti.

Qualora a seguito di controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio, attiva le procedure di recupero e ne dà comunicazione alle Autorità competenti così come previsto agli artt.75 e 76 del medesimo DPR.

11. PUBBLICITA' E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Terno d'Isola.

Sarà inoltre consultabile anche all'indirizzo internet del Comune di Terno d'Isola www.comune.ternodisola.bg.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" > "Bando di gara e contratti" > "Altri bandi e avvisi di gara".

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Questa Amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- Cognome e Nome: Luigi Mangili
- Indirizzo postale Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- Indirizzo mail/PEC: dpo-cloudassistance@pec.it
- Telefono: 800 121 961

I dati sono trattati in modalità cartacea, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto

trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 8 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento relativo all'avviso in oggetto è il Responsabile del Settore affari generali del Comune di Terno d'Isola.

14. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni sul bando è possibile rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali dal lunedì al sabato dalle 9.00 alle 12.00 e il martedì dalle 14.30 alle 17.00.

Mail: servizisociali@comune.ternodisola.bg.it

15. VARIE

Il Comune di Terno d'Isola si riserva la facoltà di revocare o sospendere il presente bando.

Terno d'Isola, 05.09.2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Rag. Roberta Preda

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)*